

Hyvityslaskun tekeminen Jopoxissa

Mene Jopoxissa laskutus -näkömään.

Laskunumerot luodaan laskulle Netvisoriin viennin yhteydessä

[Luo uusi](#) [Tuotteet](#) [Alennukset](#) [Asiakkaat](#) [Laskuerät](#)

Numero	Viite	Vastaanottaja	Tuote
<input type="text" value="Numero"/>	<input type="text" value="Viitenumero"/>	<input type="text" value="Vastaanottaja"/>	<input type="text" value="Tuote"/>
Luontipvm alkaen	Luontipvm päättyen	Eräpäivä siirretty	
<input type="text" value="Luontipvm alkaen"/>	<input type="text" value="Luontipvm päättyen"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Hae"/>

[Sarakeet »](#)

Järjestys

Numero	Viite	Lasku yht.	Kaikki laskut	Luontipvm	Eräpvm	Maksupäivä	Maksamatta	Erä
--------	-------	------------	---------------	-----------	--------	------------	------------	-----

Etsi lasku, jonka haluat hyvittää ja avaa se klikkaamalla laskunumeroa. Paina laskun alareunassa olevaa Luo hyvityslasku -painiketta.

Lasku

Viesti
Kuukausimaksu lokakuu 2019

Numero	<input type="text" value="7"/>	* Viite	<input type="text" value="123456789"/>
* Luontipvm	<input type="text" value="11.10.2019"/>	* Eräpvm	<input type="text" value="25.10.2019"/>

Lähtäjän tiedot

* Lähtettäjä	<input type="text" value="Ässät"/>	* Tilinumero	<input type="text" value="FI2357000210021244"/>
* Pankki	<input type="text" value="OP"/>	Y-Tunnus	<input type="text" value="0137393-3"/>

Vastaanottajan tiedot

* Vastaanottaja	<input type="text" value=""/>	Sähköposti	<input type="text" value=""/>
Maksupäivä	<input type="text" value=""/>	Tila	<input type="text" value="Lähetetty Netvisorista"/>

Lisätieto

Rivit

Tuote	Määrä	A-hinta	Alv %	Alv €	Alennus	Yhteensä
Kuukausimaksu	1.00	320.00	0	0.00	0.00	320.00

Lasku on lähetetty, rajoitettu muokkaus

[Tulosta](#) [Kopioi](#) [Luo hyvityslasku](#) [Muokkaa](#)

Ohjelma palaa laskutuksen aloitus näkymään. Hyvityslasku näkyy omana rivinä hyvitetävän laskun alapuolella. Jotta pääset tarkistamaan hyvityslaskun, paina Muokkaa.

Laskunumerot luodaan laskulle Netvisoriin viennin yhteydessä

Luo uusi Tuotteet Alennukset Asiakkaat Laskuerät

Numero Viite Vastaanottaja Tuote
 Numero Viitenumero Vastaanottaja Tuote

Luontipvm alkaen Luontipvm päättyen Eräpäivä siirretty
 Luontipvm alkaen Luontipvm päättyen Hae

Sarakkeet »

Järjestys
 Luontipäivämäärä, laskeva

	Numero	Viite	Lasku yht.	Kaikki laskut	Luontipvm	Eräpvm	Maksupäivä	Maksamatta	Erä
<input type="checkbox"/>		1499869	320.00		11.10.2019	25.10.2019		Lähetetty	676 Kuukausimaksu »
<input type="checkbox"/>	Muokkaa	1534986	-320.00		25.10.2019	25.10.2019		Luotu	676 Kuukausimaksu »

Hyvityslasku avautuu ruudulle, pääset muokkaamaan sitä valitsemalla alareunasta Muokkaa. Jos on kyseessä osahyvitys, muuta A-hinta kentässä olevaa hintaa. Tallenna muutosten jälkeen. Voit sulkea hyvityslaskun yläkulman ruksista, kun se on kunnossa.

Lasku ✕

Viesti
 Hyvitys laskulle 7398

Numero Viite
 1534986

* Luontipvm * Eräpvm
 25.10.2019 25.10.2019

Lähtäjän tiedot

* Lähtettäjä * Tilinumero
 Ässät FI2357000210021244

* Pankki Y-Tunnus
 OP 0137393-3

Vastaanottajan tiedot

* Vastaanottaja Sähköposti

Maksupäivä Tila
 Luotu

Lisätieto

Rivit

Tuote	Määrä	A-hinta	Alv %	Alv €	Alennus	Yhteensä
Kuukausimaksu	-1.00	320.00	0	0.00	0.00	-320.0

< >

Tulosta [Muokkaa](#)

Ohjelman palaa laskutuksen aloitusnäkyyn. Ota itsellesi muistiin missä erässä hyvityslasku on ja siirry Laskuerät -välilehdelle.

Laskunumerot luodaan laskulle Netvisorin viennin yhteydessä

Luo uusi Tuotteet Alennukset Asiakkaat **Laskuerät**

Numero Viite Vastaanottaja Tuote
 Numero Viitenumero Vastaanottaja Tuote

Luontipvm alkaen Luontipvm päättyen Eräpäivä siirretty
 Luontipvm alkaen Luontipvm päättyen Hae

Sarakkeet »

Järjestys
 Luontipäivämäärä, laskeva ▾

<input type="checkbox"/>	Numero	Viite	Lasku yht.	Kaikki laskut ▾	Luontipvm	Eräpvm	Maksupäivä	Maksamatta ▾	Erä ▾
<input type="checkbox"/>	██████████	1499869	320.00	██████████@gmail.com	11.10.2019	25.10.2019		Lahetetty	676 Kuukausimaksu »
<input type="checkbox"/>	Muokkaa	1534986	-320.00	██████████@gmail.com	25.10.2019	25.10.2019		Luotu	676 Kuukausimaksu »

Laskuerät välilehdellä, etsi oikea erä ja paina Lähetä.

Laskunumerot luodaan laskulle Netvisorin viennin yhteydessä

Nume Viite Vastaanottaja Tuote
 Numero Viitenumero Vastaanottaja Tuote

Luontipvm alkaen Luontipvm päättyen Eräpäivä siirretty
 Luontipvm alkaen Luontipvm päättyen Hae

ID	Nimi	Luontipvm	Laskuja kpl						
676	<u>Kuukausimaksu</u>	11.10.2019 9:17	22	11 11	Lähetä »	Merkitse valmiiksi »	Muistuta »	Kopioi »	Poista »

Ohjelma siirtyy näkymään, jossa valitaan lähetettävä lasku, hyvityslaskurivi on korostettuna ja sen Lähetetty ja Maksettu pallot ovat punaisena.

676 Kuukausimaksu

Vastaanottajat

<input type="checkbox"/>	Nimi	Sähköposti	Lähetetty	Maksettu	
<input type="checkbox"/>	██████████	██████████@gmail.com	●	●	📧
<input type="checkbox"/>	██████████	██████████@gm	●	●	📧
<input type="checkbox"/>	██████████	██████████@gmail.com	●	●	📧
<input type="checkbox"/>	██████████	██████████@gmail.com	●	●	📧
<input type="checkbox"/>	██████████	██████████@gmail.com	●	●	📧
<input type="checkbox"/>	██████████	██████████@gmail.com	●	●	📧
<input checked="" type="checkbox"/>	██████████	██████████@gmail.com	●	●	📧
<input type="checkbox"/>	██████████	██████████@gmail.com	●	●	📧

Valitaan lähetettävä lasku ja painetaan näkymän alareunassa olevaa Lähetä laskut -painiketta.

Lähetä laskut

Takaisin laskulistaukseen »