



Talousohjesääntö joukkueille

Seuran jäsenmaksu

Seurassa on varsinaisia, nuoriso-, kannatus-, ainais- ja kunniajäseniä. Kaudelle 2020-2021 jäsenmaksuiksi esitetään vuosikokoukselle seuraavat summat; yhdistyksen liittymismaksuksi 0 €, jäsenmaksuksi 30 € (varsinainen-, kannattaja- ja nuorisojäsen) ja ainaisjäsenmaksuksi 300 €.

Seuramaksu ja toimihenkilömaksu

Jokaiselta pelaajalta peritään kausittain seuran hallituksen vahvistama seuramaksu, joka on tällä hetkellä 330 € / pelaaja (F-A juniorit). Seuran hallinto laskuttaa suoraan toimintaan ilmoittautuneilta pelaajilta seuramaksun kahdessa erässä. Tulevan kauden ensimmäinen osa laskutetaan eräpäivällä 16.6.2020 ja toisen erän eräpäivä on 10.11.2020.

Seuramaksulla katetaan hallinnon organisointiin liittyvistä kustannuksista noin kolmannes. Kerätty raha kohdennetaan mm. urheilutoiminnan ja taloushallinnan järjestämisen kuluihin, vuokriin ja palveluostoihin. Loput n. 70% hallinnon kuluista, sisältäen mm. palkkakulut, rahoitetaan oman varainhankinnan, avustusten ja yhteistyösopimusten avulla. Seuramaksuun sisältyy jokaiselle juniorille seuratuote, joka vaihtuu vuosittain. Lisäksi seuramaksuun sisältyy mm. Porin Ässät ry:n jäsenmaksu, Patajunnuareenan höntsävuorot ja junioreiden kausikortti HC Ässien kotiotteluihin.

Ennen jokaisen kauden alkua tulee kaikkien toimihenkilöiden ilmoittautua seuran nettisivujen kautta toimihenkilöksi. Ilmoittautuminen vaatii sport-id -numeron, jonka saa rekisteröitymällä <https://info.suomisport.fi/>. Ilmoittautumisen ja toimihenkilömaksun maksamisen jälkeen seura tekee toimihenkilörekisteröinnin. Toimihenkilömaksun hinta on 30 €, joka sisältää seuran jäsenmaksun, toimihenkilötuotteen, vapaaliput Liigan harjoitusotteluihin, kausikortit -50% (veloitetaan joukkueilta), toimihenkilökoulutukset, Pataverkoston alennuksia eri liikkeistä, tapahtumista ja konserteista, sekä muutama yhteistilaisuus kausittain eri kohderyhmille.

Joukkueen talous

Jokaisen joukkueen taloudesta vastaa viime kädessä seuran hallitus. Kaikki joukkueen rahat ja omaisuus ovat seuran, joka on antanut ohjeiden mukaisen käyttöoikeuden joukkueelle. Jokainen joukkue laatii oman talousarvion pelikaudelle yhteistyössä yhteyspäällikön ja toiminnanjohtajan kanssa huhti-kesäkuun aikana. Tämä varainkäyttösuunnitelma hyväksytetään joukkueen johtoryhmän kokouksessa ja vanhempainkokouksessa yhdessä toimintasuunnitelman kanssa. Joukkueen taloudesta huolehtii joukkueenjohtaja ja / tai rahastonhoitaja. Taloudenhoitoa valvovat joukkueen johtoryhmä, tilitoimisto ja seuran hallinto. Seuran yhteyspäällikkö vastaa joukkueenjohtajien taloudenhoidon järjestämisestä. Seuran rahaliikenne kulkee yhteisen tilin kautta ja jokainen joukkue muodostaa oman kustannuspaikkansa. Joukkueen talousvastaavalle myönnetään hallituksen päätöksellä vuosittain kaudeksi kerrallaan tilinkäyttöoikeus, Netvisor käyttöoikeus ja pankkikortti. Joukkueiden maksuliikenne ja laskutus hoidetaan keskitetysti Netvisor taloushallintajärjestelmän ja Jopox -rekisterin kautta. Seuran tilin kautta voidaan

maksaa joukkueiden varsinaiseen toimintaan liittyviä maksuja. Joukkueenjohtaja hyväksyy Netvisor -järjestelmässä kaikki joukkueen laskut ennen niiden siirtymistä maksatukseen. Käteiskassoja tulee välttää ja kioskitoiminnassa suosittelimme seuran maksupäätteiden käyttämistä. Joukkueiden keräämä raha ja omaisuus kuuluu seuralle, eikä niitä voi "korvamerkitä" henkilökohtaiseksi. Kauden päätyttyä joukkue laatii toimintakertomuksen, johon liitetään mukaan tilinpäätös. Joukkueenjohtaja valvoo, että kauden päättyessä hän on toimittanut tarvittavat tiedot tilitoimistoon tilinpäätöstä varten. Joukkueenjohtaja vastaa, että joukkueen kustannuspaikka ei jää miinukselle. Joukkueiden rahat ja omaisuus siirtyvät kauden päätyttyä seuraavan kauden pohjakassaksi joukkueen käyttöön.

Varainhankinta

Joukkueella voi olla omaa varainhankintaa seuran antamien raamien ja ohjeiden puitteissa. Kaikki varainhankinta on tehtävä seuran nimissä. Seura laatii joukkueille kausittain erillisen liitteen, jossa on kuvattuna varainhankintaoikeudet ja velvollisuudet. Seuralla on yhteinen sopimus pohja mainossopimusten tekemistä varten.

- Joukkueen on osallistuttava seuran yhteiseen joulukalenteriarpajaisten toteuttamiseen, myyntivelvoite on 10 kalenteria / pelaaja.
- Seura tarjoaa mainostilaa mm. Astora -areenalta, seura-asuista, nettisivuilta ja erillisistä projekteista.
- Seura organisoii talkootoimintaa eri tapahtumiin ja konsertteihin, joista joukkueita viestitään vuosittain.

Rästimaksut

Joukkueiden kuukausimaksut laskutetaan Jopoxista joukkueen nimeämän henkilön toimesta. Laskut toimitetaan harrastajien perheille sähköpostitse, Jopoxissa yhteystietoihin päivitettyyn sähköpostiosoitteeseen. Kuukausimaksulaskutus pohjautuu seuran sekä vanhempainkokouksen hyväksymään budjettiin. Kuukausimaksuilla katetaan joukkueen kauden aikana syntyneiden kustannusten ja joukkueen oman varainhankinnan erotus.

Kuukausimaksulaskut tulee hoitaa laskulla olevaan eräpäivään mennessä, laskulta löytyvää viitenumeroa käyttäen. Seuran hallituksen päätöksen mukaisesti toinen avoimena oleva erääntynyt lasku johtaa pelaajan sulkemiseen pois toiminnasta, kunnes erääntyneet maksut on hoidettu. Mahdollisesta maksusuunnitelman sopimisesta on oltava yhteydessä tilitoimistoon (Festum Accounting Oy) hyvissä ajoin ennen laskun eräpäivää. Hoitamalla maksut edellä olevan mukaisesti helpotat oman joukkueesi joukkueenjohtajan, Ässätoimiston ja tilitoimiston työtä, sekä varmistat pelaajan keskeytymättömän harrastamisen. Porin Ässät ry käyttää Visma Duetto -perintäyhtiötä.

Erääntyneet muistutetut laskut siirretään Netvisorista Visma Duetto maksuhuomautuspalveluun, mikäli suoritusta ei ole tullut 30 pv eräpäivän jälkeen. Mikäli maksua ei makseta maksuhuomautuksesta huolimatta, lasku siirtyy Vismalla suoraan perintään. Maksuhuomautuspalveluun tai perintään siirrettyjen laskujen osalta pelaajan tai pelaajan vanhemman on selvitettävä asiat suoraan Visman kanssa.

Maksukäytännöt sairastumis- ja loukkaantumistilanteissa

Jokainen loukkaantumisesta tai sairastumisesta aiheutuva poissaolojakso on ajankohdaltaan ja kestoaltaan erityinen, joten alla olevaan ohjeistukseen tulee suhtautua suuntaa antavasti.

Sovellettava ohjeistus:

- loukkaantumis-/sairastumistapauksessa on yhden kuukauden ”omavastuu-aika”, jolla ei ole vaikutusta joukkueen keräämän kk-maksun suuruuteen.
- yli kuukauden kestoisissa loukkaantumis- ja sairastapauksissa joukkueen keräämästä kk-maksusta vähennetään 50%.
- yli kahden kuukauden kestoisissa loukkaantumis- ja sairastapauksissa joukkueenjohtaja määrittää kuukausimaksun suuruuden, kuitenkin maksimissaan 100 euroa/kk.
- pelaajan palatessa takaisin harjoitusrinkiin, kuukausimaksu palautuu normaalin suuruiseksi.
- mikäli pelaaja ei kykene pitkä poissaolojakson jälkeen pelaamaan (lääkärintoimitettava pyydettyä), mutta osallistuu harjoitteluun, maksua voidaan kohtuullistaa pelimatkatkustannuksien osalta, mikäli pelaaja ei osallistu pelimatkalle.
- mikäli pelaajalla erääntyneitä maksuja rästissä, joukkue pidättää oikeuden poiketa tästä ohjeistuksesta alennuksien määrittämisessä. Poissaoloajalta perittävällä alennetulla kk-maksulla katetaan pelaajan sitoutuminen joukkueen budjettiin koko kaudeksi. Maksu koostuu joukkueen kauden ajalle jaksoituista kiinteistä maksuista, kuten esimerkiksi:
 - valmentajapalkkiot ja muut valmennuskulut (mm. kausikortit).
 - seuran joukkueelta laskuttama seuramaksu.
 - sarjamaksut.

Loukkaantumisen myötä harrastuksen lopettamisesta ilmoittaneen, mutta saman pelikauden aikana joukkueeseen palaavan pelaajan kohdalla tulkitaan poissaolojaksoa, kuin pelaaja olisi ollut koko kauden mukana, eli poissaolokuukausien osalta sovelletaan edellä olevia ohjeita.

Maksukäytännöt kesken kauden lopettamis- tai seurasiirtotilanteessa

Mikäli pelaaja lopettaa pelaamisen seurassa kesken kauden, päätöksestä tulee ilmoittaa kirjallisesti joukkueenjohtajalle, sekä täyttää lopettamislomake seuran nettisivujen kautta. Tämä päiväys määritellään ns. irtisanoutumiseksi joukkueen toiminnasta. Lopettamistapauksissa kausimaksuista on kuitenkin suoritettava seuraavaa; Syyskaudella lopettaneet -> ilmoituskuukausi + kaksi seuraavaa kuukautta. Kevätkaudella lopettaneet -> ilmoituskuukausi + seuraava kuukausi. Missään lopettamistilanteissa ei maksettuja kausimaksuja palauteta pelaajalle. Pelaaja voi anoa poikkeusta näihin maksusääntöihin, mikäli lopettamispäätös johtuu muutosta toiselle paikkakunnalle tai muusta yllättävästä muutoksesta elämäntilanteesta. Mikäli joukkue ja pelaaja eivät pääse yhteisymmärrykseen kausimaksuista, voivat he pyytää seuran hallitukselta ratkaisua. Pelaaja ei voi osallistua uuden kauden toimintoihin, mikäli päättyneen kauden joukkue- tai seuramaksuja on avoimena. Erääntyneet ja maksamattomat maksut ovat myös este seurasiirtoon.

Ostolaskujen käsittely;

Olemme siirtyneet sähköiseen laskutukseen ja toivomme saavamme laskut ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Emme vastaanota laskuja käyntiosoitteeseemme.

Verkkolaskut

Porin Ässät r.y. 0137393-3

Verkkolaskuosoite: 003701373933

Operaattori: Maventa (003721291126)

Välittäjä-tunnus pankkiverkosta lähetettäessä: DABAFIHH*

Laskujen vastaanotto sähköpostitse skannauspalveluun

Laskut lähetetään palveluun sähköpostin PDF-muotoisina liitetiedostoina ja laskun liitteiden

tulee olla samassa tiedostossa itse laskun kanssa. Sähköpostilaskun osoite:
01373933@scan.netvisor.fi

Laskujen vastaanotto postitse skannauspalveluun

Osoitetietojen tulee olla täydellisinä sekä laskussa että kirjekuoressa, jotta lasku voidaan välittää nopeasti ja luotettavasti vastaanottajalleen.

Porin Ässät r.y.

01373933

PL 100, 80020 Kollektor Scan